**Aneks nr …… do Umowa nr .....…/ Podprogram 2016**

zawarty w dniu ……….…… 2017 roku, pomiędzy:

**ORGANIZACJĄPARTNERSKĄ O ZASIĘGU REGIONALNYM**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa organizacji | STOWARZYSZENIE „TARNOBRZESKI BANK ŻYWNOŚCI” |
| Siedziba organizacji [pełny adres: ulica, kod pocztowy miejscowość] | UL. SIENKIEWICZA 145, 39-400 TARNOBRZEG |
| Nr KRS | 0000207936 |
| Reprezentowana przez | WŁADYSŁAW JAKUBOWICZ –WICEPREZESZOFIA DRYŚ -SKARBNIK |

zwaną dalej **OPR,**

a

**ORGANIZACJĄPARTNERSKĄ O ZASIĘGU LOKALNYM**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa organizacji |  |
| Siedziba organizacji [pełny adres: ulica, kod pocztowy miejscowość] |  |
| Nr KRS |  |
| Reprezentowana przez |  |

zwaną dalej **OPL,**

w dalszej części umowy OPR oraz OPL zwane są łącznie „Stronami” lub którakolwiek z nich „Stroną”.

Mając na uwadze Wytyczne Instytucji Zarządzającej dla Instytucji Pośredniczącej i beneficjentów dotyczące działań realizowanych w ramach Programu operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym w Podprogramie 2016 z dnia 28 grudnia 2016 r. oraz Aneks nr 2 z dnia 10 stycznia 2017, aneks nr 3 z dnia 24 stycznia 2017 do Umowy nr POPŻ/O/1/2016 zawartej w dniu 10 sierpnia 2016 r. pomiędzy FPBŻ a Agencją Rynku Rolnego, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, zwaną dalej Agencją, strony zgodnie ustalają i oświadczają co następuje:

§ 1

§3 Pkt 1. otrzymuje brzmienie:

„OPR zobowiązuje się przekazać na rzecz OPL następujące artykuły spożywcze:

1. makaron jajeczny w opakowaniach jednostkowych 500 g,
2. ryż biały w opakowaniach jednostkowych 1 kg,
3. herbatniki w opakowaniach jednostkowych 200 g,
4. mleko UHT w opakowaniach jednostkowych 1 l,
5. **ser podpuszczkowy dojrzewający 400 g,**
6. groszek z marchewką w opakowaniach jednostkowych 400 g,
7. fasola biała w opakowaniach jednostkowych 400 g,
8. koncentrat pomidorowy w opakowaniach jednostkowych 160 g,
9. powidła śliwkowe w opakowaniach jednostkowych 300 g,
10. gulasz wieprzowy z warzywami w opakowaniach jednostkowych 850 g,
11. filet z makreli w oleju w opakowaniach jednostkowych 170 g,
12. szynka drobiowa w opakowaniach jednostkowych 300 g,
13. **szynka wieprzowa 300 g,**
14. **pasztet wieprzowy 160 g,**
15. cukier biały w opakowaniach jednostkowych 1 kg,
16. olej rzepakowy w opakowaniach jednostkowych 1 l,”

§ 2

§ 6 Pkt 3. Otrzymuje brzmienie:

„Pomoc żywnościowa może być przekazywana do osób spełniających kryteria kwalifikowalności do statusu osoby najbardziej potrzebującej, tj.: osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, spełniających kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej i których dochód nie przekracza **200% kryterium dochodowego** uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej, tj. **1268 PLN dla osoby samotnie gospodarującej i 1028 PLN dla osoby w rodzinie .**

§ 3

§ 6 Pkt 4.c. otrzymuje brzmienie:

„przestrzegać zasad wydawania paczki żywnościowej określonych w Wytycznych IZ:

Paczka żywnościowa dla 1 odbiorcy końcowego oznacza: minimum kilka (tj. co najmniej trzy) artykułów spożywczych z różnych grup towarowych wydanych jednorazowo, a wchodzących w skład zestawu w Podprogramie 2016.

Zestaw artykułów spożywczych w Podprogramie 2016 obejmuje:

* + - makaron jajeczny 5 kg,
		- ryż biały 5 kg,
		- herbatniki 2 kg,
		- mleko UHT 9 l,
		- **ser podpuszczkowy dojrzewający 2,4 kg**
		- groszek z marchewką 3,20 kg,
		- fasola biała 3,20 kg,
		- koncentrat pomidorowy 1,28 kg,
		- powidła śliwkowe 1,20 kg,
		- gulasz wieprzowy z warzywami 4,25 kg,
		- filet z makreli w oleju 1,36 kg,
		- szynka drobiowa 2,70 kg,
		- **szynka wieprzowa 0,3 kg,**
		- **pasztet wieprzowy 0,16 kg,**
		- cukier biały 4 kg,
		- olej rzepakowy 4 l.”

§ 4

§ 6 Pkt 4.d otrzymuje brzmienie:

 „W uzasadnionych sytuacjach (np. ze względu na stan zdrowia lub indywidualne potrzeby żywieniowe) dopuszcza się zamianę artykułu spożywczego na inny w odpowiedniej proporcji lub zwiększenie liczby opakowań określonych artykułów spożywczych, o ile OPL posiada takie możliwości. W przypadku rodzin z dziećmi dopuszcza się zwiększenie liczby opakowań artykułów spożywczych odpowiednio do potrzeb rodzin i możliwości OPL. W przypadku braku możliwości wydania sera podpuszczkowego dojrzewającego przez dany OPL konieczne jest zapewnienie zamiany tego artykułu na mleko UHT w odpowiednio zwiększonej proporcji. Pomoc żywnościowa w formie paczek żywnościowych powinna być wydawana osobom najbardziej potrzebującym równomiernie w trakcie całego okresu dystrybucji w Podprogramie 2016.”

§ 5

§ 6 Pkt 6. Otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku zdarzeń skutkujących zniszczeniem artykułów spożywczych OPL jest zobowiązana sporządzić protokół zniszczeń (zawierający informacje dotyczące m.in. ilość i rodzaju artykułu spożywczego który uległ zniszczeniu, przyczynę zniszczenia oraz podpisy osób uprawnionych oraz datę, kiedy został sporządzony) **stanowiący załącznik nr 10** do umowy oraz przeprowadzić czynności związane z usunięciem zniszczonych artykułów, w tym m.in. w uzasadnionych przypadkach dokonać utylizacji artykułów spożywczych za pośrednictwem specjalistycznej firmy. W przypadku kradzieży OPL jest zobowiązana zawiadomić właściwe organy.”

§ 6

1. Następujące załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Lista osób zakwalifikowanych do otrzymania pomocy żywnościowej w ramach PO PŻ w danym podprogramie,
2. Załącznik nr 2 – Ewidencja wydania artykułów spożywczych w formie paczek żywnościowych w ramach PO PŻ w Podprogramie 2016,
3. Załącznik nr 3 – Ewidencja wydania artykułów spożywczych w formie posiłków w ramach PO PŻ w Podprogramie 2016,
4. Załącznik nr 3a – Lista osób objętych pomocą żywnościową w formie posiłków,
5. Załącznik nr 4 – Ewidencja przyjętych i wydanych artykułów spożywczych,
6. Załącznik nr 5 – Skierowanie do otrzymania pomocy żywnościowej w ramach PO PŻ,
7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie osoby bezdomnej ubiegającej się o pomoc żywnościową w ramach PO PŻ,
8. Załącznik nr 7 –Oświadczenie osoby ubiegającej się o pomoc żywnościową w ramach PO PŻ,
9. Załącznik nr 8 – Informacja o ilości poszczególnych artykułów spożywczych przekazanych osobom najbardziej potrzebującym oraz liczba osób objęta pomocą żywnościową w okresie od … do… ,
10. Załącznik nr 9 – Sprawozdanie częściowe/końcowe z dystrybucji artykułów spożywczych za okres od.... do..... .

otrzymują brzmienie określone w załącznikach do niniejszego Aneksu

2. Integralną część Aneksu stanowią następujące załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Lista osób zakwalifikowanych do otrzymania pomocy żywnościowej w ramach PO PŻ w danym podprogramie,
2. Załącznik nr 2 – Ewidencja wydania artykułów spożywczych w formie paczek żywnościowych w ramach PO PŻ w Podprogramie 2016,
3. Załącznik nr 3 – Ewidencja wydania artykułów spożywczych w formie posiłków w ramach PO PŻ w Podprogramie 2016,
4. Załącznik nr 3a – Lista osób objętych pomocą żywnościową w formie posiłków,
5. Załącznik nr 4 – Ewidencja przyjętych i wydanych artykułów spożywczych,
6. Załącznik nr 5 – Skierowanie do otrzymania pomocy żywnościowej w ramach PO PŻ,
7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie osoby bezdomnej ubiegającej się o pomoc żywnościową w ramach PO PŻ,
8. Załącznik nr 7 –Oświadczenie osoby ubiegającej się o pomoc żywnościową w ramach PO PŻ,
9. Załącznik nr 8 – Informacja o ilości poszczególnych artykułów spożywczych przekazanych osobom najbardziej potrzebującym oraz liczba osób objęta pomocą żywnościową w okresie od … do… ,
10. Załącznik nr 9 – Sprawozdanie częściowe/końcowe z dystrybucji artykułów spożywczych za okres od.... do..... .
11. Załącznik nr 10 – Protokół strat

 § 6

1. Niniejsze zapisy aneksu stosuje się od dnia 01 stycznia 2017 r. tj. dnia wejścia w życie zmiany do Wytycznych Instytucji Zarządzającej dla Instytucji Pośredniczącej i beneficjentów dotyczące działań realizowanych w ramach Programu operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym w Podprogramie 2016 ogłoszonych w dniu 28 grudnia 2016 r.
2. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania OPR** | **Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania OPL** |
|  |  |